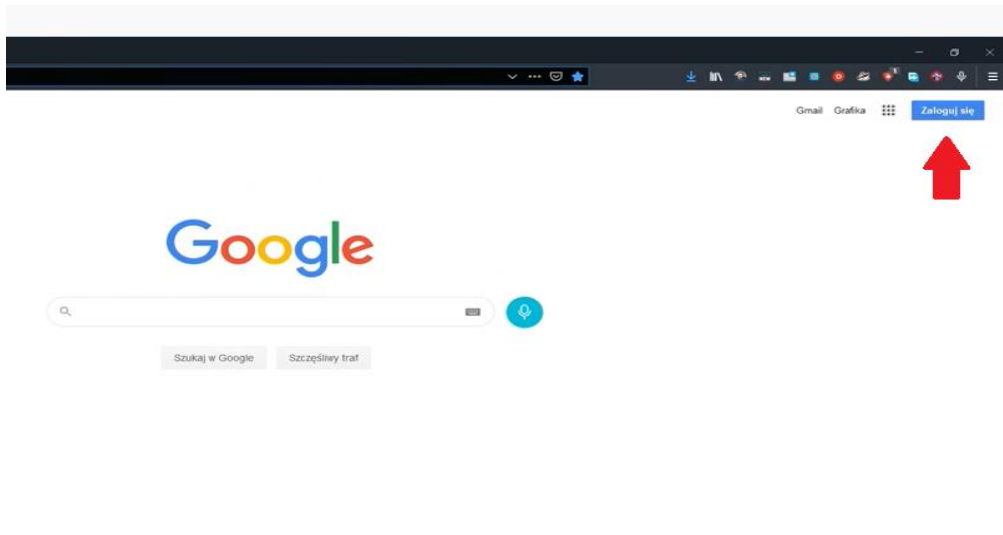
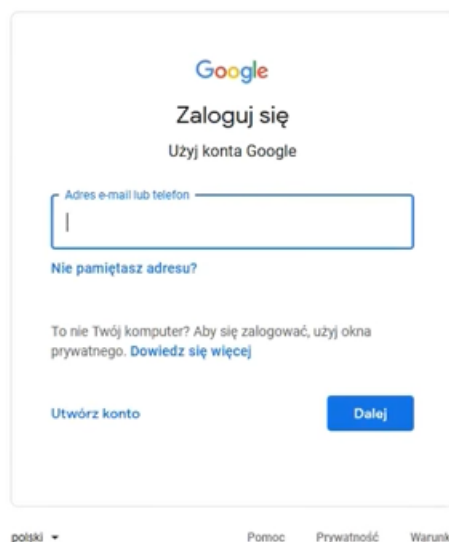


Logowanie do aplikacji Google Classroom


1. Na stronie <https://www.google.pl/>



2. Logujemy się na otrzymane konto **imie.nazwisko@edu.sp1grodzisk.pl** przy użyciu otrzymanego hasła, które należy zmienić.

A screenshot of the Google login page. The page has a white background with the Google logo at the top. Below the logo, the text 'Zaloguj się' and 'Użyj konta Google' is displayed. There is a text input field with the placeholder text 'Adres e-mail lub telefon'. Below the field, the text 'Nie pamiętasz adresu?' is shown. Further down, there is a link 'Dowiedz się więcej' and a blue button labeled 'Dalej'. At the bottom left, there is a link 'Utwórz konto'. At the very bottom of the page, there are links for 'pomocy', 'Pomoc', 'Prywatność', and 'Warunki'.

3. Akceptujemy regulamin konta


Witamy na Twoim nowym koncie

Witamy na Twoim nowym koncie: jkowalski@zsm.edu.pl. Jest ono zgodne z wieloma [usługami Google](#), ale to administrator domeny zsm.edu.pl decyduje, które usługi są na nim dostępne. Wskazówki na temat korzystania z nowego konta znajdziesz w [Centrum pomocy Google](#).


Gdy korzystasz z usług Google, administrator domeny ma dostęp do informacji o Twoim koncie jkowalski@zsm.edu.pl, w tym wszystkich danych, które przechowujesz na nim w usługach Google. Więcej dowiesz się [tutaj](#) lub z polityki prywatności swojej organizacji, jeśli taki dokument obowiązuje. Aby używać usług Google (np. poczty e-mail) do celów prywatnych, możesz utworzyć osobne konto. Gdy masz wiele kont Google, możesz wybierać, którego z nich chcesz użyć w danej usłudze Google, i w dowolnej chwili przełączać się między nimi. Nazwa użytkownika i zdjęcie profilowe pomagają upewnić się, że korzystasz z właściwego konta.

Jeśli Twoja organizacja zapewnia Ci dostęp do [podstawowych usług G Suite](#), korzystanie z nich podlega umowie o użytkowaniu G Suite zawartej przez Twoją organizację. Udostępnienie wszystkich innych usług Google włączonych przez administratora („Usługi dodatkowe”) podlega [Warunkom korzystania z usług Google i Polityce prywatności Google](#). Niektóre Usługi dodatkowe mogą też podlegać szczególnym, związanym z nimi warunkom. Korzystanie z dowolnych usług udostępnionych przez administratora oznacza zaakceptowanie obowiązujących warunków dotyczących danej usługi.

Kliknij „Akceptuję” poniżej, by potwierdzić, że rozumiesz opisany sposób działania konta jkowalski@zsm.edu.pl oraz akceptujesz Warunki korzystania z usług Google i Politykę prywatności Google.

4. Zmieniamy hasło.

[Dowiedz się, jak wybrać silne hasło](#)

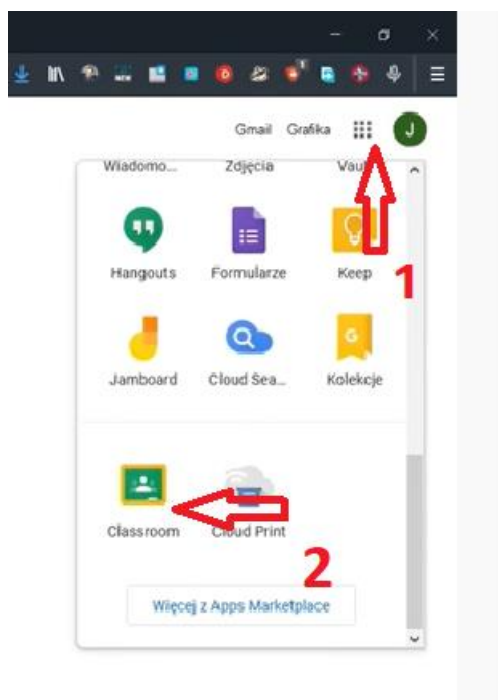


Utwórz nowe, silne hasło, którego nie używasz w innych witrynach.

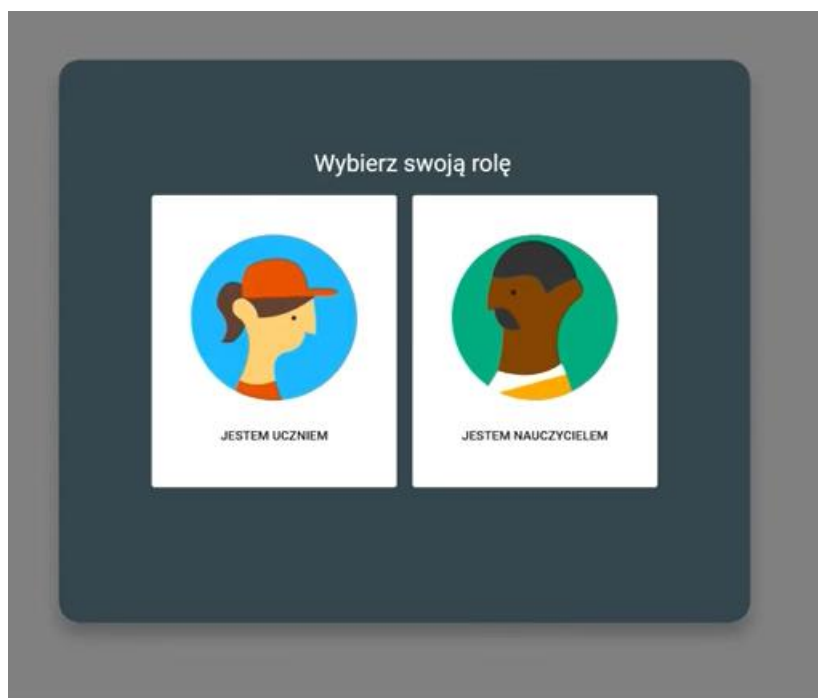
Utwórz hasło

Potwierdź hasło

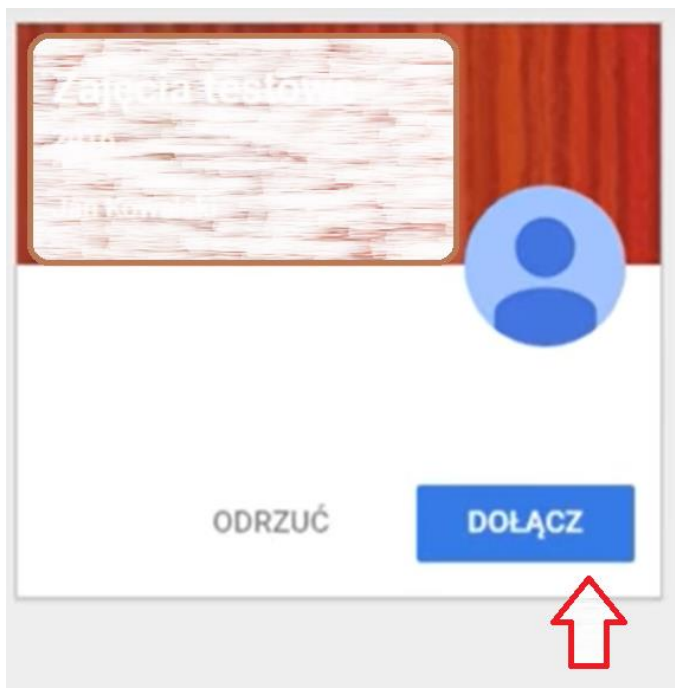
5. W górnym prawym rogu klikamy w ikonę aplikacji google (9 kropeczek) i wybieramy classroom.



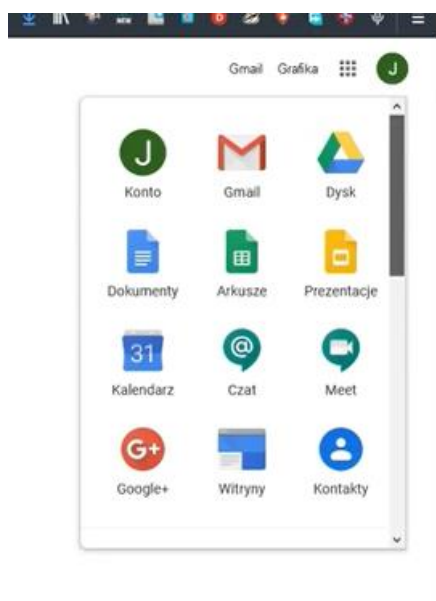
6. Wybieramy rolę jestem uczniem (gdy się przez pomyłkę pomylił zgłoś to nauczycielowi i poproś o nowy przydział)



7. Przyjmij zaproszenia od nauczyciela do zajęć klikając dołącz. Jeśli usuniesz zajęcia zanim do nich dołączysz, poproś nauczyciela o ponowne wysłanie zaproszenia lub kodu zajęć.



8. W każdej dołączonej grupie(lekcji) będziesz otrzymywać zadania od nauczyciela.
9. Na szkolnym koncie możemy korzystać też z innych aplikacji np.: dysk, czat komunikatora Meet oraz poczty Gmail.



Powodzenia